

**立命館慶祥中学校・高等学校**  
**欠席連絡 操作マニュアル**  
**携帯版**  
**（保護者向け）**

第 1.1 版 2019 年 4 月

立命館慶祥中学校・高等学校

## 目次

1. ログイン .....	2
2. メールアドレス登録 .....	3
3. 初期パスワード変更 .....	5
4. メニュー画面 .....	6
5. 欠席連絡 .....	7
6. 遅刻連絡 .....	9
7. 早退連絡 .....	11
8. 長期欠席連絡（2日以上） .....	13
9. 連絡履歴一覧、連絡取消し .....	15
10. メールアドレス変更 .....	16
11. パスワード変更 .....	18
12. メール配信停止 .....	21

## 1. ログイン

- 立命館慶祥中学校・高等学校の欠席連絡へログインします。

**立命館慶祥中学校・  
高等学校**

欠席連絡 ログイン

学籍番号

パスワード

ログイン

[パスワードがわからない場合はこ  
ちら](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

- 「学籍番号」と「パスワード」を入力してログインを押してください。

## 2. メールアドレス登録

- 初回ログイン時に、メールアドレスを登録します。

初回ログイン時、以下の画面が表示されますので、登録するメールアドレスを入力後、「確認」ボタンを押してください。

※学校から配信する一斉緊急連絡等（例：暴風警報が発令され、臨時休校となった場合の連絡）の受信用メールアドレスを登録してください。なお、迷惑メールの設定をしている場合は、「info@spc.ritsumei.ac.jp」からの受信を許可してください。

メールアドレス変更

慶祥 中学1-1-1 様

新しいメールアドレス

1. 使用不可文字 \*/\*=0[]><,!"#\$%&';:~

2. 条件付使用可能文字 . (ドット)、- (ハイフン)、+ (プラス)、は先頭、連続、@の直前での使用不可

(例) rits...2014@docomo⇒使用不可

rits-.2014@docomo⇒使用不可

確認

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、携帯のブラウザの戻る機能で前の画面へ戻ってください。

【申請内容確認】 メールアドレス変更

慶祥 中学1-1-1 様

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しいければ登録ボタンを押してください。

[新しいメールアドレス]  
test@aaa.ne.jp

登録

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

- 完了画面が表示され、登録したメールアドレス宛に完了メールが届きます。  
画面下の「パスワードを変更する」を押していただき、引き続き、後述 3.の初期パスワード変更を行ってください。

【申請完了】 メールアドレス変更

慶祥 中学1-1-1 様

申請が完了しました。  
新しいメールアドレスに完了メールを送信しました。

[新しいメールアドレス]  
test@aaa.ne.jp

[パスワードを変更する](#)

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

※完了メールが届かない場合は、迷惑メール設定を今一度ご確認ください。

### 3. 初期パスワード変更

- 前述 2.のメールアドレス登録後、初期パスワードを変更します。

パスワードは

- ・ 8 文字以上、12 文字以内
- ・ 英字、数字がそれぞれ 1 文字以上

が必要です。

新しいパスワード、新しいパスワード（確認）を入力後、「登録」ボタンを押してください。

パスワード変更

慶祥 中学1-1-1 様

パスワードは 8 文字以上 12 文字以内の半角英数字で入力してください。  
(英字、数字がそれぞれ1文字以上必要です)

新しいパスワード

新しいパスワード(確認)

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

- 変更完了画面が表示されます。

パスワード変更 完了

慶祥 中学1-1-1 様

パスワードの変更が完了しました。

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

## 4. メニュー画面

- 欠席連絡の各種メニュー画面が表示されます。

※携帯から募集中イベントの申込、通学証明書申請はできません。

パソコン、スマートフォンページをご利用ください。

メニュー
慶祥 中学1-1-1 様
<a href="#">欠席連絡</a>
<a href="#">遅刻連絡</a>
<a href="#">早退連絡</a>
<a href="#">長期欠席連絡(2日以上)</a>
<a href="#">連絡履歴一覧</a>
<a href="#">メールアドレス変更</a>
<a href="#">パスワード変更</a>
<a href="#">メール配信停止</a>
<a href="#">ログオフ</a>
立命館慶祥中学校・高等学校

## 5. 欠席連絡

- 欠席連絡をします。※欠席の場合は当日の朝 8 時 25 分までに登録してください。
- メニュー画面より、「欠席連絡」を選択します。
- ① 欠席日をプルダウン（▼印）より選択してください。
  - ② 欠席理由をプルダウン（▼印）より選択してください。
  - ③ ②で「その他」を選択した場合は、「その他の理由」欄に欠席理由を入力してください。
- 入力後、「確認」ボタンを押してください。

欠席連絡

---

慶祥 中学1-1-1 様

① 2017年▼ 1月▼ 23日▼

② 理由  
 ▼

③ その他の理由(最大100文字)

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

---選択してください---

体調不良

腹痛

風邪

下痢

頭痛

嘔吐・吐き気

発熱

病院受診

交通機関遅延

その他（理由を下欄に記載してください）



- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、携帯のブラウザの戻る機能で前の画面へ戻ってください。

欠席連絡 確認

---

慶祥 中学1-1-1 様

欠席連絡

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

[日時]  
2017-01-23(月)

[理由]  
体調不良

[その他]

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

- 登録完了画面が表示されます。

欠席連絡 登録完了

---

欠席連絡を受理いたしました。  
ご連絡ありがとうございました。

[連絡履歴一覧を開く](#)

[日時]  
2017-01-23(月)

[理由]  
体調不良

[その他]

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

## 6. 遅刻連絡

- 遅刻連絡をします。※遅刻の場合は当日の朝 **8時25分**までに登録してください。

メニュー画面より、「遅刻連絡」を選択します。

- ① 遅刻日をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ② 登校予定時間をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ③ 遅刻理由をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ④ ③で「その他」を選択した場合は、「その他の理由」欄に遅刻理由を入力してください。

入力後、「確認」ボタンを押してください。

遅刻連絡

---

慶祥 中学1-1-1 様

① 2017年▼ 1月▼ 24日▼

② 10時▼時 30分▼分ごろ

登校予定

③ 理由  
 ---選択してください--- ▼

④ その他の理由(最大100文字)

確認

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

▼

---選択してください---

体調不良

腹痛

風邪

下痢

頭痛

嘔吐・吐き気

発熱

病院受診

交通機関遅延

その他（理由を下欄に記載してください）

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、携帯のブラウザの戻る機能で前の画面へ戻ってください。

遅刻連絡 確認

---

慶祥 中学1-1-1 様

遅刻連絡

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

[日時]  
2017-01-24(火)  
10:30 ごろ登校予定

[理由]  
病院受診

[その他]

登録

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

- 登録完了画面が表示されます。

遅刻連絡 登録完了

---

慶祥 中学1-1-1 様

遅刻連絡 を受理いたしました。  
ご連絡ありがとうございました。

[連絡履歴一覧を開く](#)

[日時]  
2017-01-24(火)  
10:30 ごろ登校予定

[理由]  
病院受診

[その他]

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

## 7. 早退連絡

- 早退連絡をします。※早退の場合は当日の朝 8 時 25 分までに登録をしてください。

メニュー画面より、「早退連絡」を選択します。

- ① 早退日をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ② 下校予定時間をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ③ 早退理由をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ④ ③で「その他」を選択した場合は、「その他の理由」欄に早退理由を入力してください。

入力後、「確認」ボタンを押してください。

早退連絡

---

慶祥 中学1-1-1 様

①

2017年▼

▼

1月▼

▼

25日▼

②

14時▼

▼

時

▼

30分▼

▼

分ごろ

下校予定

③

理由

---選択してください---

▼

④

その他の理由(最大100文字)

確認

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

---選択してください---

体調不良  
 腹痛  
 風邪  
 下痢  
 頭痛  
 嘔吐・吐き気  
 発熱  
 病院受診  
 交通機関遅延  
 その他（理由を下欄に記載してください）

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、携帯のブラウザの戻る機能で前の画面へ戻ってください。

早退連絡 確認

---

慶祥 中学1-1-1 様

早退連絡

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

[日時]

2017-01-25(水)

14:30 ごろ下校予定

[理由]

病院受診

[その他]

登録

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

- 登録完了画面が表示されます。

早退連絡 登録完了

---

慶祥 中学1-1-1 様

早退連絡 を受理いたしました。  
ご連絡ありがとうございました。

[連絡履歴一覧を開く](#)

[日時]

2017-01-25(水)

14:30 ごろ下校予定

[理由]

病院受診

[その他]

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

## 8. 長期欠席連絡（2 日以上）

- 2 日以上連続する欠席連絡をします。

※欠席開始日の当日の朝 8 時 25 分までに登録してください。

メニュー画面より、長期欠席連絡（2 日以上）を選択します。

① 欠席期間の開始日をプルダウン（▼印）より選択してください。

② 欠席期間の終了日をプルダウン（▼印）より選択してください。

※①以降の日を入力してください。

③ 長期欠席理由をプルダウン（▼印）より選択してください。

④ ③で「その他」を選択した場合は、「その他の理由」欄に長期欠席理由を入力してください。

入力後、「確認」ボタンを押してください。

長期欠席連絡(2日以上)

慶祥 中学1-1-1 様

①

2017年▼1月▼26日▼

から

②

2017年▼1月▼27日▼

③

理由

---選択してください---

④

その他の理由(最大100文字)

確認

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、携帯のブラウザの戻る機能で前の画面へ戻ってください。

長期欠席連絡(2日以上) 確認

---

慶祥 中学1-1-1 様

長期欠席連絡(2日以上)

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

[日時]  
2017-01-26(木)  
から  
2017-01-27(金)

[理由]  
体調不良

[その他]

登録

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

- 登録完了画面が表示されます。

長期欠席連絡(2日以上) 登録完了

---

慶祥 中学1-1-1 様

長期欠席連絡(2日以上) を受理いたしました。  
ご連絡ありがとうございました。

[連絡履歴一覧を開く](#)

[日時]  
2017-01-26(木)  
から  
2017-01-27(金)

[理由]  
体調不良

[その他]

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

## 9. 連絡履歴一覧、連絡取消し

- 入力済みの欠席、遅刻、早退、長期欠席連絡が表示されます。

1 ページに最大 10 件表示され、10 件を超える場合は[次へ→]が表示されます。

欠席・遅刻・早退 連絡履歴一覧

---

慶祥 中学1-1-1 様

[長期欠席連絡\(2日以上\) 2017-01-26\(木\)](#)  
[早退連絡 2017-01-25\(水\)](#)  
[遅刻連絡 2017-01-24\(火\)](#)  
[欠席連絡 2017-01-23\(月\)](#)

1/1ページ

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

- 表示されている連絡の各行を押すと、連絡の詳細が表示されます。

連絡の詳細から連絡の取消しが可能です。

欠席連絡 確認

---

慶祥 中学1-1-1 様

欠席連絡

[日時]  
2017-01-23(月)

[理由]  
体調不良

[その他]

この連絡を取消す場合は取消ボタンを押してください。

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

- 朝 8 時 25 分を過ぎると当日の連絡は取消しできません。

また、前日以前の連絡も取消しできません。



## 10. メールアドレス変更

- メニュー画面より、「メールアドレス変更」を選択します。

新しいメールアドレスを入力し、「確認」ボタンを押してください。

※兄弟・姉妹がいる場合、それぞれ個別に変更が必要です。

メールアドレス変更

---

慶祥 中学1-1-1 様

新しいメールアドレス

test2@bbb.co.jp

1. 使用不可文字 \* / ^ = 0 [ ] > < , ! " # \$ % & ' : ; { } | ~

2. 条件付使用可能文字 . (ドット)、- (ハイフン)、+ (プラス)、は先頭、連続、@の直前での使用不可  
 (例) rits...2014@docomo⇒使用不可  
 rits-.2014@docomo⇒使用不可

確認

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。

修正する場合は、携帯のブラウザの戻る機能で前の画面へ戻ってください。

【申請内容確認】 メールアドレス変更

---

慶祥 中学1-1-1 様

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しいければ登録ボタンを押してください。

[新しいメールアドレス]

test2@bbb.co.jp

登録

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

- 登録完了画面が表示されます。

新しいメールアドレスに完了メールが届きます。

【申請完了】 メールアドレス変更

慶祥 中学1-1-1 様

申請が完了しました。  
新しいメールアドレスに完了メールを送信しました。

[新しいメールアドレス]

test2@bbb.co.jp

[メニュー](#)

[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

## 1 1. パスワード変更

- メニュー画面より、「パスワード変更」を選択します。

新しいパスワード、新しいパスワード（確認）を入力後、「登録」ボタンを押してください。

パスワード変更

---

慶祥 中学1-1-1 様

パスワードは 8 文字以上 12 文字  
 以内の半角英数字で入力してください。  
 （英字、数字がそれぞれ1文字以上  
 必要です）

新しいパスワード

新しいパスワード(確認)

登録

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

- 変更完了画面が表示されます。

パスワード変更 完了

---

慶祥 中学1-1-1 様

パスワードの変更が完了しました。

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

<パスワードがわからない場合>

・初期パスワード変更前

- 新しい初期パスワードを発行しますので、事務室までご連絡ください。

・初期パスワード変更後

- ログイン画面の「パスワードがわからない場合はこちら」をクリックしてください。

立命館慶祥中学校・高等学校

欠席連絡 ログイン

学籍番号

パスワード

ログイン

[パスワードがわからない場合はこちら](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

- 「学籍番号」と登録している「メールアドレス」を入力し、「初期化して確認メール送信」ボタンを押してください。

欠席連絡 パスワード通知

パスワードを初期化します。

確認のため、学籍番号と登録しているメールアドレスを入力してください。

学籍番号

メールアドレス

初期化して確認メール送信

[ログインページに戻る](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

- パスワード通知完了画面が表示され、パスワードが初期化されます。  
登録しているメールアドレスに完了メールが届きます。  
完了メールに記載されているパスワードでログイン後、任意のパスワードに変更してください。

欠席連絡 パスワード通知

初期化が完了しました。  
登録されているメールアドレスに完了メールを送信しました。

[ログインページに戻る](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

## 12. メール配信停止

### <メール配信停止>

- メール配信を停止する場合は、「メール配信を停止する」ボタンを押してください。

※配信を停止すると、学校からの一斉緊急連絡（例：暴風警報が発令され、臨時休校となった場合の連絡）が配信されませんのでご注意ください。

メール配信設定 確認

---

慶祥 中学1-1-1 様

メール配信中です。

[メール配信を停止する](#)

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

- メール配信停止完了画面が表示されます。

メール配信設定 完了

---

慶祥 中学1-1-1 様

メール配信を停止しました。

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

---

立命館慶祥中学校・高等学校

### <メール配信再開>

■メール配信を再開する場合は、「メール配信を再開する」ボタンを押してください。

メール配信設定 確認

慶祥 中学1-1-1 様

メール配信停止中です。

メール配信を再開する

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校

■メール配信再開完了画面が表示されます。

メール配信設定 完了

慶祥 中学1-1-1 様

メール配信を再開しました。

[メニュー](#)  
[ログオフ](#)

立命館慶祥中学校・高等学校